

Projekt Wdrożenie programu profilaktyki uzależnień od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych u młodzieży oraz młodych dorosłych na terenie makroregionu wschodniego POWR.05.01.00-00-0011/20,

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

*Wdrożenie programu profilaktyki uzależnień od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych u młodzieży oraz młodych dorosłych na terenie makroregionu wschodniego
POWR.05.01.00-00-0011/20,*

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie pn. *Wdrożenie programu profilaktyki uzależnień od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych u młodzieży oraz młodych dorosłych na terenie makroregionu wschodniego POWR.05.01.00-00-0011/20*, realizowanego przez Szpital Neuropsychiatryczny im. Prof. Mieczysława Kaczyńskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie na terenie województw lubelskiego i podlaskiego, w ramach Osi Priorytetowej V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działanie 5.1 Programy profilaktyczne - Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. **Głównym celem** projektu jest wdrożenie programu polityki zdrowotnej pn. *Ogólnopolski program profilaktyki uzależnień od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych u młodzieży i młodych dorosłych* poprzez rozwój kompetencji i kwalifikacji zawodowych kadry realizującej program zdrowotny, przez co nastąpi zwiększenie dostępu do opieki prewencyjnej dla młodzieży i młodych dorosłych w Polsce oraz objęcie usługą medyczną 2685 Uczestników (w tym 1611 mężczyzn i 1074 kobiet) w programie profilaktycznym do dnia 31.06.2023 r.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt ma charakter regionalny i obejmuje swoim zasięgiem obszar **województw lubelskiego i podlaskiego**.
5. Okres realizacji projektu: **od 1 stycznia 2021 r. do 31 sierpnia 2023 r.**

6. Projekt realizowany jest w oparciu o:

- 1) Wniosek o dofinansowanie projektu
- 2) Regulamin konkursu, wytyczne oraz przepisy związane z wdrażaniem Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

7. Objaśnienie pojęć:

- 1) Realizator – Szpital Neuropsychiatryczny im. Prof. Mieczysława Kaczyńskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie
- 2) Projekt - „Wdrożenie programu profilaktyki uzależnień od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych u młodzieży oraz młodych dorosłych na terenie makroregionu wschodniego ” realizowany na terenie województw lubelskiego i podlaskiego ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 3) POZ– placówka Podstawowej Opieki Zdrowotnej, w tym również szpital ogólny (Izba Przyjęć/Szpitalny Oddział Ratunkowy), przychodnia studencka;
- 4) Umowa o dofinansowanie - umowa o dofinansowanie projektu: „Wdrożenie programu profilaktyki uzależnień od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych u młodzieży oraz młodych dorosłych na terenie makroregionu wschodniego ” nr POWR.05.01.00-00-0011/20-00/288/2020/159 .
- 5) Uczestnik – osoba fizyczna - kobieta lub mężczyzna w wieku 15-26 lat, zaangażowana jako Uczestnik do udziału w Projekcie: *Wdrożenie programu profilaktyki uzależnień od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych u młodzieży oraz młodych dorosłych na terenie makroregionu wschodniego*;
- 6) Instytucja Pośrednicząca – Ministerstwo Zdrowia;
- 7) Biuro Projektów: ul. Abramowicka 2, 20-442 Lublin, p. 207 (budynek Somatyk);
- 8) Regulamin - Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie *Wdrożenie programu profilaktyki uzależnień od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych u młodzieży oraz młodych dorosłych na terenie makroregionu wschodniego*;
- 9) NFZ – narodowy Fundusz Zdrowia
- 10) SOR- Szpitalny Oddział Ratunkowy
- 11) IP – Izba Przyjęć

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Na etapie realizacji Projektu planowane jest nawiązanie współpracy z co najmniej 15 POZ w tym co najmniej 3 przychodniami studenckimi oraz 2 szpitalami ogólnymi (w tym IP/SOR) posiadającymi kontrakt z NFZ na udzielanie świadczeń zdrowotnych z terenu województw lubelskiego i podlaskiego.
2. Grupę docelową objętą programem profilaktycznym stanowią osoby określane jako młodzież oraz młodzi dorośli w wieku 15-26 lat.
3. Grupy objęte działaniami edukacyjno-informacyjnymi to:
 - 1) Uczestnicy programu;
 - 2) Personel medyczny;
 - 3) Mieszkańcy województw lubelskiego i podlaskiego.
4. Etapy realizacji programu profilaktycznego obejmują:
 - 1) nabór placówek medycznych;
 - 2) nabór Uczestników;
 - 3) realizacja szkoleń dla kadry medycznej;
 - 4) realizacja świadczeń zdrowotnych;
 - 5) edukacja uczestników programu oraz mieszkańcy.
5. Realizacja świadczeń zdrowotnych polega na udzielaniu świadczeń osobom zakwalifikowanym do projektu, tj: młodzieży oraz młodym dorosłym w wieku 15-26 lat.
6. Działania informacyjno-promocyjne będą związane z promocją programu w ramach kampanii informacyjnej w województwach lubelskim i podlaskim oraz na stronach internetowych Beneficjenta, POZ zaangażowanych do współpracy oraz w mediach społecznościowych.

§ 3.

Obowiązki POZ

1. Zadania POZ do realizacji obejmują:
 - 1) wyznaczenie minimum dwóch osób, np. jednego lekarza i jednej pielęgniarki w ramach każdej POZ. Łącznie zostanie przeszkolonych, z zakresu wdrażania

- programu profilaktyki uzależnień 30 osób współpracujących lub pracujących na rzecz tych POZ oraz w zakresie poprawnego prowadzenia dokumentacji projektu;
- 2) rekrutacja Uczestników do projektu zgodnie z wytycznymi, na podstawie badania przesiewowego Uczestnika oraz na podstawie formularza zgłoszeniowego Uczestnika;
 - 3) prowadzenie dokumentacji zgodnie z wymogami Projektu;
 - 4) pomoc Uczestnikom w wypełnianiu dokumentacji projektowej;
 - 5) przesyłanie do Realizatora kompletu dokumentacji Uczestników objętych wsparciem nie później niż w ciągu 5 dni od zakończenia miesiąca lub kwartału rozliczeniowego (w zależności od deklaracji placówki medycznej);
2. Każdy POZ biorący udział w programie będzie zobowiązany do raportowania Realizatorowi efektów swojej pracy raz na miesiąc, na podstawie sprawozdania;
 3. Za wykonane zadania POZ otrzyma wynagrodzenie określone w Umowie;
 4. Wynagrodzenie będzie wypłacane proporcjonalnie do wykonanych zadań, nie rzadziej niż po zakończonym kwartale, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury oraz kompletu prawidłowo wypełnionej dokumentacji programu.

§ 4.

Szczegółowe zadania personelu medycznego w POZ

Do zadań Personelu Medycznego POZ należy w szczególności:

- 1) obowiązkowy udział w bezpłatnym szkoleniu e-learningowym zgodnie z przyjętymi standardami i rekomendacjami oraz zasad realizacji programu;
- 2) bezpośredni kontakt z Uczestnikiem, w tym udzielanie świadczeń objętych pierwszą wizytą diagnostyczną (ewentualnie z zastosowaniem krótkiej interwencji), jeśli potrzeba, drugą wizytą kontrolną (ewentualnie z zastosowaniem kolejnej krótkiej interwencji), jeśli potrzeba, trzecią wizytą kontrolną;
- 3) kwalifikowanie Pacjentów do Programu w ramach pierwszej wizyty diagnostycznej;
- 4) kierowanie pacjentów z objawami sugerującymi na picie szkodliwe bądź ryzykowne na drugą, a także w razie potrzeby trzecią wizytę kontrolną;

- 5) kierowanie pacjenta do placówek leczenia uzależnień celem podjęcia dalszego leczenia, w przypadku braku skuteczności trzech krótkich interwencji lub modelu używania wskazującego na uzależnienie.

§ 5.

Etapy rekrutacji POZ

1. Rekrutacja POZ do Projektu prowadzona jest przez Realizatora – Szpital Neuropsychiatryczny im. Prof. Mieczysława Kaczyńskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie za pomocą strony internetowej Realizatora, strony Projektu oraz mediów społecznościowych.
2. Nabór POZ do Projektu odbywa się w trybie ciągłym, **od dnia 29.04.2022 r. do dnia 24.05.2022 r.** Istnieje możliwość przedłużenia procedury rekrutacyjnej w przypadku niewystarczającej ilości prawidłowo wypełnionych zgłoszeń.
3. Procedura rekrutacji składa się z następujących etapów:
 - 1) Etap 1 – Zgłoszenie się POZ;
 - 2) Etap 2 – Rekrutacja personelu medycznego POZ w oparciu o poprawnie wypełniony formularz rekrutacyjny;
 - 3) Etap 3 – Analiza dokumentów zgłoszeniowych otrzymanych za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie plików załączonych do korespondencji, za pośrednictwem poczty lub złożonych osobiście w siedzibie Biurze Projektów;
 - 4) Etap 4 - Wyłonienie minimum 15 POZ, z którymi zostanie podpisana Umowa o współpracę w ramach Projektu;
 - 5) Etap 5 – Skierowanie personelu medycznego z zakwalifikowanych POZ na szkolenie e-learningowe, przekazanie materiałów edukacyjnych i informacyjnych dotyczących zasad leczenia zgodnymi ze standardami i rekomendacjami zasad realizacji programu profilaktycznego;
 - 6) Etap 6 – Dodatkowy nabór POZ (w sytuacji niewystarczającej ilości).

§ 6.

Kryteria rekrutacji POZ

1. POZ musi spełniać poniższe wymogi:

1. Posiadają kontrakt z NFZ na udzielanie świadczeń zdrowotnych, w tym w rodzaju podstawowa opieka medyczna,
 2. Posiadają jednostkę organizacyjną i/lub siedzibę na terenie województwa lubelskiego lub województwa podlaskiego,
 3. Dysponują personelem medycznym niezbędnym do realizacji programu profilaktycznego, w tym przynajmniej 1 lekarza i/lub 1 pielęgniarkę lub/i 1 edukatora medycznego;
 4. Deklarują udział osób z personelu medycznego w szkoleniu e-learningowym zorganizowanym przez Zamawiającego (nieodpłatnie);
 5. Akceptują, że wyłącznie osoby przeszkolone będą realizować świadczenia objęte Programem;
 6. Zapewniają dostęp do świadczeń osobom niepełnosprawnym, w tym z niepełnosprawnością ruchową (tj. dostosowanie architektoniczne);
 7. Zapoznały się z *Projektem* i zobowiązują się do współpracy z Realizatorem zgodnie z jego treścią w zakresie działań profilaktycznych związanych z uzależnieniem od alkoholu oraz innych substancji psychoaktywnych;
 8. Zapoznały się z Regulaminem Rekrutacji i Udziału w Projekcie i zobowiązują się do jego przestrzegania.
2. Przy wyborze ofert Realizator będzie się kierował następującymi kryteriami punktowymi:
- 1) Weryfikacja czy POZ posiada umowę z NFZ: a) posiada – 1 pkt, b) nie posiada - 0 pkt;
 - 2) Weryfikacja czy POZ posiada siedzibę na terenie objętym realizacją Projektu: a) województwo lubelskie – 1 pkt, b) województwo podlaskie – 1 pkt, pozostałe województwa – 0pkt;
 - 3) Weryfikacja pod względem podmiotowym: a). placówka POZ -1 punkt, b). szpital ogólny (SOR/Izba Przyjęć) – 2 punkty, c). przychodnia studencka – 3 punkty;
 - 4) Weryfikacja czy placówka posiada dostęp dla osób z niepełnosprawnością ruchową: a). posiada dostęp - 1 punkt, b). nie posiada dostępu – 0 punktu.

3. Maksymalna liczba do uzyskania to 6 punktów, kwalifikacja do udziału w przedmiotowym Projekcie następuje po uzyskaniu co najmniej 2 punktów (określonych jako kryteria dostępności).

§ 7.

Przebieg rekrutacji POZ

1. Dostarczenie oryginałów dokumentów zgłoszeniowych do Działu Projektu Realizatora jest obowiązkowe. Dokumenty zgłoszeniowe należy złożyć w siedzibie Realizatora przy ul. Abramowickiej 2 w Lublinie osobiście bądź wysłać na adres Ul. Abramowicka 2, 20-442 Lublin z dopiskiem „Rekrutacja POZ”. Wysłanie dokumentów zgłoszeniowych w formie elektronicznej jest nieobowiązkowe.
2. W przypadku dostarczenia przez POZ dokumentów zarówno w formie elektronicznej jak i w wersji papierowej za termin wpływu zgłoszenia uznaje się datę i godzinę wpływu dokumentacji w formie elektronicznej na wskazany przez Realizatora adres e-mail. W przypadku dostarczenia przez POZ dokumentów zgłoszeniowych tylko w formie papierowej za termin wpływu zgłoszenia uznaje się datę wpływu oryginału dokumentów do Działu Projektu Realizatora. Dokumenty składane osobiście należy złożyć w Kancelarii Realizatora w godzinach od 8 do 13.30.
3. Do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowane POZ, które spełnią wszystkie warunki wymienione w §6 ust. 1 niniejszego Regulaminu oraz uzyskają największą liczbę punktów wg Kryteriów wymienionych w §6 ust. 2 powyżej.
4. W przypadku zgłoszenia, większej niż zakładana w projekcie, liczby POZ o kwalifikacji do Projektu decyduje liczba uzyskanych punktów, a w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Decyzję o zakwalifikowaniu podejmie komisja rekrutacyjna.
6. Po zakończeniu naboru utworzona zostanie lista rankingowa w oparciu o uzyskaną punktację.
7. Wybrane POZ otrzymają informację zwrotną o zakwalifikowaniu się na listę placówek medycznych biorących udział w Projekcie i zostanie z nimi podpisana umowa o współpracy.
8. Zostanie utworzona lista rezerwowa, z której w razie rezygnacji jednego z wybranych POZ zostanie przyjęty następny.

§ 8.

Kryteria podstawowe do kwalifikacji Uczestników do Projektu

1. Kryterium podstawowym zakwalifikowania Uczestnika do Projektu jest:

- 1) wiek pomiędzy 15-26 lat;
- 2) wyrażenie świadomej zgody przez Uczestnika na udział w Projekcie i przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji i ewaluacji Projektu/w przypadku Uczestnika małoletniego zgoda rodzica/opiekuna;
- 3) wypełnienie badania przesiewowego, na podstawie którego nastąpi zakwalifikowanie do projektu;
- 4) w przypadku stwierdzenia kwalifikacji do udziału w projekcie skorzystanie z krótkiej interwencji, a jeśli istnieje konieczność, w pierwszej i drugiej wizycie kontrolnej. Przy wyborze ofert Realizator będzie się kierował następującymi kryteriami punktowymi:
- 5) Weryfikacja czy POZ posiada umowę z NFZ: a) posiada – 1 pkt, b) nie posiada - 0 pkt;
- 6) Weryfikacja czy POZ posiada siedzibę na terenie objętym realizacją Projektu: a) województwo lubelskie – 1 pkt, b) województwo podlaskie – 1 pkt, pozostałe województwa – 0pkt;
- 7) Weryfikacja pod względem podmiotowym: a). placówka POZ -1 punkt, b). szpital ogólny (SOR/Izba Przyjęć) – 2 punkty, c). przychodnia studencka – 3 punkty;
- 8) Weryfikacja czy placówka posiada dostęp dla osób z niepełnosprawnością ruchową: a). posiada dostęp - 1 punkt, b). nie posiada dostępu – 0 punktu.

2. Maksymalna liczba do uzyskania to 6 punktów, kwalifikacja do udziału w przedmiotowym Projekcie następuje po uzyskaniu co najmniej 2 punktów (określonych jako kryteria dostępności).

§ 9.

Kryteria wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

1. Kryteriami wykluczającymi z uczestnictwa w Projekcie są:

1 wiek poniżej 15 roku życia i powyżej 26 roku życia;

2. grupą docelową interwencji nie są osoby uzależnione od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych.

§ 10.

Rezygnacja z udziału w programie przez placówki POZ

1. Po podpisaniu Umowy współpracy placówka POZ ma prawo do rezygnacji z udziału w programie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku zdarzeń losowych uniemożliwiających realizację zadań, które nie mogły być znane w momencie podpisywania umowy na realizację programu.
2. Realizator ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku wysłania wezwania do usunięcia zaniedbań, w przypadku ciężkiego naruszenia przez POZ zobowiązań wynikających z umowy, a także utraty kontraktu z NFZ.

§ 11.

Rezygnacja Uczestnika z udziału w programie

Uczestnik może na każdym etapie zrezygnować z udziału w programie. W przypadku rezygnacji z udziału Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji. Badane będą powody rezygnacji ze świadczeń oferowanych w ramach programu.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie informacje w sprawach związanych z organizacją rekrutacji można uzyskać pod numerem 81 72 86 371 lub wysyłając zapytanie na adres mailowy: projekty@snzoz.lublin.pl lub osobiście w Biurze Projektu Realizatora.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 29.04.2022 r. do odwołania.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.